

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего совета
ГКОУ «Центр инклюзивного образования «Южный»

№ 5

от «20» декабря 2016 года

Присутствуют члены Управляющего совета учреждения:

Председатель Управляющего совета: Шашелева Александра Валерьевна

Представитель учредителя - Балыкова Ольга Сергеевна, ведущий специалист сектора организации закупок ГКОУ ГКУ Дирекции ДОГМ

От педагогического коллектива:

- 1 Гаранина Ирина Николаевна, социальный педагог №1
- 2 Матякубова Валида Хаджимовна, социальный педагог №1

От родительской общественности:

- 1 Сибирева Татьяна Владимировна
- 2 Бабаева Наталья Фёдоровна
- 3 Гаврилова Виктория Веняминовна
- 4 Забабурина Маргарита Валерьевна

От коллектива учащихся:

- 1 Кузин Александр 8-а класс

Повестка дня:

1. Согласование проведения новогодних мероприятий в подразделениях Центра 19.12 - 23.12.2016г. и 26.12.-28.12.2016г.
2. Распределение билетов на новогодние представления среди учащихся я подразделения №1
3. Стимулирующие выплаты работникам ЦИО «Южный» по результатам работы за декабрь 2016 г.
4. Информация по родительской плате (присмотр и уход) в подразделении №2 (дошкольном) с 01 января 2017 года.

Слушали:

1. Гаранину И. Н.

По утверждённому руководителем ЦИО «Южный» Плану новогодних мероприятий в подразделении №1 в декабре 2016 года изначально предполагалось провести:
19.12.2016 - спектакль «Москонцерта» «Тайна ёлочной игрушки»,
20.12.2016 -спектакль ДШИ «Родник» «На самой совершенной из планет»,

23.12.2016 - спектакль «Снежная королева» с участием учащихся и сотрудников подразделения №1 ЦИО «Южный» и раздача детям новогодних подарков, выделенных благотворительным фондом «Шаг вместе» Гоши Куценко.

Два первых мероприятия проведены согласно плану. Показ спектакля «Снежная королева» 23.12.2016 мы вынуждены отменить с переносом на январь из-за болезни детей - участников.

21.12.2016 г. в среду, в Центр привезут новогодние подарки для детей из вышеуказанной организации. Сотрудникам администрации и представителям от родителей (членам Управляющего совета) принять подарки, проверить количество и сопроводительные документы.

Предлагаем раздать учащимся новогодние подарки 22.12.2016г. и 23.12.2016г. в последние дни перед уходом детей на зимние каникулы.

По утверждённому руководителем ЦИО «Южный» Плану новогодних мероприятий в подразделении

№2 проводятся новогодние утренники согласно графику

Дата проведения	Время проведения	Кто проводит	Группа	Место проведения
22.12.2016.	09.00-09.40	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	№11	Музыкальный зал
	10.00-10.45		№10	
	11.00-11.45		№12	
	15.45-16-45		№9	
23.12.2016.	09.00-09.40	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	№8+ №4	Музыкальный зал
	10.00-10.45		№5	
	11.00-11.45		№6	
	15.45-16-45		№7	
26.12.2016.	09.00-09.35	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	№3	Музыкальный зал
	10.00-10.35		№2	
28.12.2016	10.00-10-35	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	№1	Музыкальный зал

Подарки для воспитанников подразделения №2 предлагаем передать по адресу и раздать детям во время проведения утренников – по группам.

План мероприятий для учащихся подразделения №1 на период зимних каникул 2016-2017г.г.

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
Занятия в студиях дополнительного образования	С 26.12.2016 по 30.12.2016 - согласно расписанию	Педагоги дополнительного образования
Читательский семинар «История празднования «Нового года»	28.12.2016. 11.00	Капитовская С.Э., библиотекарь
Поход в кинотеатр «КАРО 8 Южное Бутово»	27.12.2016.	Матякубова В.Х. Гаранина И. Н., соц. педагоги
Новогоднее представление в областном ТЮЗе «Морозко»	30.12.2016	Матякубова В.Х. Гаранина И. Н., соц. педагоги

Студии дополнительного образования работают с 26 декабря по 30 декабря в обычном режиме, дети могут посещать занятия по своему желанию. С 31 декабря по 08 января Центр не работает в связи с новогодними и рождественскими праздниками.

2. Матякубову В. Х.

На наше учреждение выделено 10 билетов на новогодние представления в Московский Дворец пионеров. Необходимо решить, кому из учащихся раздать билеты. Предлагается поощрить учащихся, принимающих активное участие в подготовке новогоднего представления и оформлении актов зала.

3. **Гаранину И. Н.**, которая проинформировала присутствующих о решении экспертной комиссии от 19.12.2016г. протокол № 4 по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам ГКОУ «Центр инклюзивного образования «Южный».

В соответствии с **Порядком материального стимулирования работников учреждения раздел II** были рассмотрены вопросы о возможном размере стимулирующих выплат (премий) по каждому сотруднику по итогам работы в декабре месяце 2016 - 2017 учебного года и результатам работы по завершению полугодия для согласования с Управляющим советом.

К показателям работы сотрудников относятся: проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу, активное совместное участие педагогических работников, воспитателей и специалистов в организации учебно-воспитательного процесса (выработка единых направлений работы с детьми и сотрудничества с родителями), подготовка и проведение диагностических мероприятий, мониторингов групп, обработка результатов, выбор образовательных направлений и перспектив в работе, профессиональный и дифференцированный подход к детям, активное и тесное сотрудничество педагогов, специалистов и воспитателей с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания и развития детей: консультации, подготовка домашних заданий, проведение открытых мероприятий и занятий для родителей и наиболее значимые мероприятия, проведенные в учреждении в декабре месяце (подготовка и проведение Педагогического и Методического советов, подготовка и проведение новогодних утренников; подготовка и активное участие в выставке «Зима» и «Зимняя сказка»; подготовка и проведение зимнего спортивного развлечения «Веселые старты»).

По результатам работы сотрудников учреждения, в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества предоставляемых услуг, своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей, повышения уровня ответственности за порученный участок работы, а так же за выполнение важных и ответственных заданий Ольга Викторовна попросила рассмотреть вопрос, с учетом мнения профсоюзного комитета учреждения, о распределении единовременной стимулирующей надбавки в декабре месяце между сотрудниками, согласно личному вкладу каждого, учитывая, высокий уровень исполнительской дисциплины и эффективность производственной деятельности.

По итогам работы педагогического персонала в декабре месяце 2016 года Службы психолого-педагогического и социального сопровождения (подразделение № 1 и 2) на рассмотрение членов УС предложено рассмотреть возможность распределения единовременной стимулирующей надбавки **педагогическому персоналу** - за эффективную работу по организации учебно-воспитательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, качественное выполнение должностных обязанностей, отсутствие детского травматизма, удовлетворенность родителей качеством услуги, правильное своевременное заполнение и ведение документации, с учетом личного вклада каждого.

Гаранина И. Н. предложила рассмотреть возможность распределения единовременной стимулирующей надбавки **педагогическому персоналу подразделения №2 (воспитателям групп)** -

за эффективную работу по организации учебно-воспитательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, качественное выполнение должностных обязанностей, отсутствие детского травматизма, удовлетворенность родителей качеством услуги, правильное своевременное заполнение и ведение документации, с учетом личного вклада каждого (подготовка и проведение новогодних утренников; подготовка и активное участие в выставке «Зима» и «Зимняя сказка»; подготовка и проведение зимнего спортивного развлечения «Веселые старты».

Дана оценка результативности работы сотрудников подразделения № 1 и предложено рассмотреть возможность распределения единовременной стимулирующей надбавки **педагогическому персоналу** - за эффективную работу по организации учебно-воспитательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, качественное выполнение должностных обязанностей, отсутствие детского травматизма, удовлетворенность родителей качеством услуги, правильное своевременное заполнение и ведение документации, с учетом личного вклада каждого.

До сведения присутствующих доведены результаты профессиональной деятельности учителей за второе полугодие 2016 года, и, учитывая конкретную работу в декабре 2016 года предложила рассмотреть возможность распределения единовременной стимулирующей надбавки **учителям** - за положительную динамику результатов учебной деятельности обучающихся, полученные при проведении внутреннего и внешнего мониторинга; стабильную посещаемость и обеспечение качественного образования учащихся; трансляцию педагогического опыта и производственную активность, за качественную работу без больничных, своевременную сдачу документации, отсутствие жалоб и нарушений.

До сведения присутствующих доведены результаты профессиональной деятельности заместителей директора за второе полугодие 2016 года, и, учитывая конкретную работу в декабре 2016 года предложила рассмотреть возможность распределения единовременной стимулирующей надбавки заместителям директора за высокий уровень исполнительской дисциплины, организацию мероприятий по материально-техническому обеспечению учреждения, эффективное участие в подготовке и составлении документации для проведения работ по благоустройству территории учреждения, за положительную динамику качественных показателей и достижения учащихся по общеобразовательным предметам; за поддержание благоприятного психологического климата в курируемом коллективе педагогов; за проведение мониторинга качества образования в соответствии с Программой; за высокий уровень организации и контроля УВР; составление и корректировка локальных нормативных актов; - качественное и своевременное предоставление отчетов

Члены управляющего совета ознакомлены с итогами работы учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала двух подразделений в декабре месяце 2016 года, с оценкой результативности их труда. Основанием для стимулирующих выплат стали показатели качества и результативности труда.

4. Гаранину И. Н. :

С 1 января 2017 года размер родительской платы (присмотр и уход) в подразделении №2 (дошкольном) остаётся прежним и составляет

- **2300 рублей** для 12-ти часовых групп;
- **800 рублей** для групп кратковременного пребывания (ГКП) и вариативных форм.

Также сохраняется размер льгот в процентном соотношении к основной ставке следующим категориям:

- опекунам – 100% от размера ежемесячной платы;

семьям с детьми с туберкулезной интоксикацией – 100% от размера ежемесячной платы;
семьям, имеющим в своем составе ребенка-инвалида до 18 лет – 100% от размера ежемесячной платы;

семьям обучающихся и студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – 100% от размера ежемесячной платы;
родителям-инвалидам 100% от размера ежемесячной платы.

Постановили:

1. Перенести проведение новогоднего представления «Снежная королева» в подразделении №1 на 13 января 2017 года, приняв меры по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в учреждении.

2. Билеты на новогодние представления распределить следующим образом:

- за активное участие в общественной жизни Центра:

Кузину Александру, ученику 8-А класса

Сибиревой Анастасии, ученице 11 класса

- детям и многодетных и неполных семей:

Нездвецкому Сергею, ученику 6-А класса

Нездвечкой Еве, ученице 5-А класса

Самсонову Егору, ученику 1-Б класса

Первошикову Артуру, ученику 2-А класса

Галанину Александру, ученику 2-А класса

Принимая во внимание, что дети являются инвалидами, для их сопровождения во время представления выделено 3 билета для родителей:

Кузиной О.В.

Сибиревой Т.В.

Кузьминой Т.Н.

3. Утвердить размер стимулирующих выплат (премии) в декабре 2016-2017 учебного года сотрудникам ГКОУ ЦИО «Южный»

4. Установить размер родительской платы за посещение дошкольного отделения с 01.01.2017 года

- 2300 рублей для 12-ти часовых групп;

- 800 рублей для групп кратковременного пребывания (ГКП) и вариативных форм.

Сохранить размер льгот в процентном отношении к основной ставке следующим категориям:

- опекунам – 100% от размера ежемесячной платы;

- семьям с детьми с туберкулезной интоксикацией – 100% от размера ежемесячной платы;

- семьям, имеющим в своем составе ребенка-инвалида до 18 лет – 100% от размера ежемесячной платы;

- семьям обучающихся и студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – 100% от размера ежемесячной платы;

- родителям-инвалидам 100% от размера ежемесячной платы.

Председатель Управляющего совета

Allouy

Шашелева А. В.

Директор ГКОУ ЦИО «Южный»



Бурлакина О. В.

Секретарь Управляющего совета

Гаранина И.Н.