

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего совета
ГКОУ «Центр инклюзивного образования «Южный»

№ 10

от «23» мая 2017 года.

Присутствуют члены Управляющего совета учреждения:

Председатель Управляющего совета: Шашелева Александра Валерьевна

Директор ГКОУ ЦИО «Южный» Бурлакина Ольга Викторовна

От педагогического коллектива:

- 1 Гаранина Ирина Николаевна, социальный педагог №1
- 2 Матякубова Валида Хаджимовна, социальный педагог №1
- 3 Джагаева Марина Георгиевна, воспитатель подразделения №2
- 4 Бородина Ирина Ивановна

От родительской общественности:

- 1 Бабаева Наталья Фёдоровна
- 2 Гаврилова Виктория Веняминовна
- 3 Забабурина Маргарита Валерьевна
- 4 Сибирева Татьяна Владимировна
- 5 Долнер Наталья Михайловна
- 6 Якушев Сергей Владимирович
- 7 Шишкина Анна Гргорьевна

От коллектива учащихся:

- 1 Кузин Александр, 8-а класс
- 2 Измайлов Святослав, 10- а класс
- 3 Рылова Ирина, 11 класс

Повестка дня:

1. Состояние лицевого счёта учреждения, размер стимулирующих выплат работникам в марте 2017г.
2. Создание Комиссии по профилактике негативных проявлений в Управляющем совете образовательной организации.
3. Анализ деятельности Управляющего совета ГКОУ ЦИО «Южный» за 2016-2017 учебный год

Слушали:

1. **Бурлакину О.В., директора ГКОУ ЦИО «Южный», ознакомившую присутствующих с фондом для стимулирующих выплат. В настоящее время фонд для стимулирующих выплат составляет 5000 тыс. руб.**

Ольга Викторовна обозначила показатели, на основании которых осуществляются выплаты стимулирующего характера (премии) и в соответствии с Порядком материального стимулирования работников учреждения раздел II, предложила рассмотреть вопрос по каждому сотруднику о возможном размере стимулирующих выплат (премий) по итогам работы в мае месяце 2016-2017 учебного года и по итогам завершения 2016-2017 учебного года.

К показателям работы сотрудников относятся: проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу, активное совместное участие педагогических работников, воспитателей и специалистов в организации учебно-воспитательного процесса (выработка единых направлений работы с детьми и сотрудничества с родителями), подготовка и проведение диагностических мероприятий, мониторингов групп, обработка результатов, выбор образовательных направлений и перспектив в работе, профессиональный и дифференцированный подход к детям, активное и тесное сотрудничество педагогов, специалистов и воспитателей с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания и развития детей: консультации, подготовка домашних заданий, проведение открытых мероприятий и занятий для родителей и наиболее значимые мероприятия, проведенные в учреждении в мае месяце (подготовка и проведение праздников, посвященных 72-летию победы в Великой Отечественной войне, конкурсов стенгазет «Мы помним, мы гордимся!», конкурсов «Письмо Победы», участия в Фестивале детского (юношеского) творчества «1+1», в Международном открытом театральном фестивале)

По результатам работы сотрудников учреждения, которые были представлены методистом Бородиной И.И., Ольга Викторовна предложила рассмотреть вопрос, с учетом мнения профсоюзного комитета учреждения, о распределении единовременной стимулирующей надбавки в мае месяце между сотрудниками, согласно личному вкладу каждого, учитывая, высокий уровень исполнительской дисциплины и эффективность производственной деятельности.

Воспитателям - за положительную динамику результатов учебной деятельности обучающихся, полученные при проведении внутреннего и внешнего мониторинга; стабильную посещаемость и обеспечение качественного образования учащихся; трансляцию педагогического опыта и производственную активность, за качественную работу без больничных, своевременную сдачу документации, отсутствие жалоб и нарушений, с учетом личного вклада каждого:

Педагогическому персоналу - за эффективную работу по организации учебно-воспитательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, качественное выполнение должностных обязанностей, отсутствие детского травматизма, удовлетворенность родителей качеством услуги, правильное своевременное заполнение и ведение документации, с учетом личного вклада каждого:

Учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам – согласно личному вкладу каждого, учитывая, высокий уровень исполнительской дисциплины и эффективную производственную деятельность

- 2. Гаранину И. Н.**, рассказавшую о Городском экспертно-консультативном совете родительской общественности при Департаменте образования г. Москвы, выступившем с инициативой о создании Комиссии по профилактике негативных проявлений в Управляющих советах образовательных организаций г.Москвы.

Для большей наглядности членам Управляющего совета была продемонстрирована презентация, в которой показаны наиболее острые проблемы в воспитании подрастающего поколения и предложения по преодолению этих проблем во взаимодействии управляющих советов с Городским экспертно-консультативным советом родительской общественности при Департаменте образования г. Москвы.

Представлен проект Положения Комиссии по профилактике негативных проявлений среди обучающихся Управляющего совета для ознакомления и дальнейшего применения в работе.

- 3. Шашелеву В.М.**, представившую Анализ деятельности Управляющего совета ГКОУ ЦИО «Южный» за 2016-2017 учебный год.

Государственно – общественное управление ГКОУ ЦИО «Южный» в 2016-2017 учебном году осуществлялось через деятельность Управляющего совета, который является коллегиальным органом управления,

Деятельность Управляющего совета Центра направлена на решение следующих задач:

1. Содействие созданию в Центре оптимальных условий для организации воспитательного, образовательного процессов
2. Определение основных направлений развития Центра
3. Контроль обеспечения безопасных, здоровых и комфортных условий труда, обучения, воспитания и развития детей с ограниченными возможностями здоровья в Центре;
4. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета через официальный сайт учреждения, а также при содействии СМИ.

С 2015года, после проведения ряда реорганизационных мероприятий, Центр «Южный» состоит из двух подразделений, школьного и дошкольного.

При проведении выборов во вновь создаваемый Управляющий совет вошли представители родительской общественности и трудовых коллективов подразделений, учащиеся старших классов, а также назначенный Учредителем представитель. Совет имеет зафиксированные в Уставе Центра полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития школы. Деятельность Совета прежде всего состоит в содействии руководству, педагогическом коллективу Центра в определении стратегических направлений в работе учреждения, развития и претворения их в жизнь.

Работа УС проходила в соответствии с утверждённым планом работы, но приходилось решать и незапланированные вопросы.

В период с сентября 2016 г. по май 2017г. было проведено 10 заседаний Управляющего совета. Заседания проходили в основном в полном составе, отсутствие некоторых членов Совета на заседаниях были по уважительным причинам.

Свою работу в прошедшем учебном году члены Управляющего совета начали с разработки нормативно- правовой документации: утвердили план работы совета на 2016-2017 учебный год, разработали и приняли ряд локальных актов по УС а также принимали участие в разработке и согласовании календарного учебного графика работы учреждения, режима работы подразделений Центра, правила внутреннего трудового распорядка, размера родительской платы, критериев предоставления и размера льгот в дошкольном подразделении и в ГПД школьного подразделения. УС оказывал активное содействие в работе по благоустройству территорий Центра: проведение весенних субботников с участием родительской общественности; текущий ремонт малых архитектурных форм в дошкольном отделении.

В течение года с УС были согласованы Программа развития Центра на 2017-2022 годы, Проект по профориентации учащихся 9-11 классов «Профессиональное обучение без границ», программа Службы психолого- педагогического сопровождения, переход с традиционной организации образовательного процесса на модульный.

В 2016 -2017 учебном году проведены проверка, переработка и дополнение документации по УС и подана заявка на добровольную аккредитацию Управляющего совета Центра.

В УС Центра были созданы четыре Комиссии:

1. Комиссия по вопросам образования детей с ОВЗ и инвалидностью.
2. Комиссия по осуществлению контроля за организацией питания.
3. Комиссия по вопросам обеспечения безопасности.
4. Комиссия по охране здоровья воспитанников и учащихся.

К сожалению, работа Комиссий проводилась не в полном объёме, часто их деятельность ограничивалась решением текущих проблем.

При планировании работы Комиссий на следующий год необходимо ставить перед ними конкретные задачи по направлениям и привлекать к сотрудничеству их членов в таких направлениях деятельности, как профилактика негативных проявлений, правонарушений, безнадзорности среди учащихся, организация работы по профориентации, организация внеурочной деятельности, охрана труда и техника безопасности, контроль за организацией питания.

Проблемы, выявленные в ходе работы УС в прошедшем учебном году:

- недостаточное участие Совета в реализации Программы развития Центра;
- недостаточное сотрудничество родительской общественности с сотрудниками Центра по вопросам питания, обеспечения оптимальных и безопасных условий для организации образовательного процесса;
- не были привлечены в состав УС представители общественности района путём кооптации; отсутствие в составе УС кооптированных членов, привлечённых к работе Совета;
- недостаточная работа по взаимодействию УС Центра с родителями и учащимися.

Задачи на новый 2017-2018 учебный год:

1. Активизировать совместную деятельность родительской общественности с сотрудниками Центра по вопросам питания, обеспечения оптимальных и безопасных условий для организации образовательного процесса, и организации внеурочной деятельности.
2. Управляющему совету принимать активное участие в реализации Программы развития Центра, привлекая к участию и родительскую общественность.
3. Для эффективного взаимодействия УС с родительской общественностью организовать работу общественной приёмной Управляющего совета Центра.
4. Информировать родителей и общественность о деятельности Управляющего совета, размещая материалы на официальном сайте Центра и в социальных сетях.

В целом работу Управляющего совета в 2016-2017 учебном году предлагается признать удовлетворительной.

Постановили:

1. Согласовать стимулирующие выплаты (премии) в мае 2016-2017 учебного года сотрудникам ГКОУ ЦИО «Южный» с учётом информации и предложений директора ЦИО «Южный» Бурлакиной Ольги Викторовны.
2. Организовать совместную работу с Городским экспертно-консультативным советом родительской общественности при Департаменте образования г. Москвы по профилактике негативных проявлений, правонарушений и безнадзорности среди учащихся, подготовить необходимую документацию, регламентирующую деятельность Комиссии по профилактике негативных проявлений в Управляющем совете.
3. Принять доклад Шашелевой В.М. по анализу деятельности Управляющего совета за 2016-2017 учебный год, использовать для планирования работы Совета на новый 2017-2018 учебный год. В целом работу Управляющего совета в 2016-2017 учебном году признать удовлетворительной.

Было предложено проголосовать за принятие решений одним списком:
«за»- 16 «против» - 0 «воздержались» - 0

Председатель Управляющего совета _____ Шашелева А. В.

Директор ГКОУ ЦИО «Южный» _____ Бурлакина О. В.

Секретарь Управляющего совета _____ Гаранина И.Н.

