

«УТВЕРЖДАЮ»

И.О. Директора ГБОУ «Центр
инклюзивного образования «Южный»



О.В. Бурлакина

2016 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
НА МАРТ 2016 ГОДА

№п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Место проведения	Контингент и количество участников	Ответственный исполнитель	Соисполнители (подразделения, учреждения, кот. организуют мероприятия)
1.	01.03.16	Оказание методической поддержки и практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.	Подразделение №2	Воспитатели всех групп	Методист Джагаева М.Г.	
2.	1-4.03.16	Оформление выставочного стенда к 8 марта.	Подразделение №1	Учащиеся Центра	Капитовская С.Э.	Классные руководители Воспитатели
3.	03.02.16	Курсы повышения квалификации Составление графика курсовой подготовки на след уч. год.	Подразделение №2	Воспитатели всех групп	Ст.воспитатель Бородина И.И. Методист Джагаева М.Г.	
4.	03.03.16	Самообразование Отчеты по самообразованию	Подразделение №2	Подготовительная группа №5: №8 ;№9	Муз. Рук Ломакина Н.И Методист Джагаева М.Г.	
5.	04.03.16	Выставка групповых газет к Дню 8 Марта «Наши любимые мамочки»	Подразделение №2	Воспитатели всех групп	Воспитатели	
6.		Утренники, посвященные	Подразделение	Воспитатели всех	Ст.воспитатель	

	04.03.16	Международному женскому дню 8 Марта	№2	групп	Бородина И.И. Методист Джагаева М.Г.	
7.	9-11.03.16	Проведение рейда по сохранности учебной литературы.	Подразделение №1	Учащиеся Центра	Капитовская С.Э.	Классные руководители Воспитатели
8.	09.03.16-11.03.16	Развлечения: «Масленица»	Подразделение №2	Воспитанники дошкольного отделения	Методист Джагаева М.Г.	
9.	10.03.16	Сверка маршрутных листов со школьным, надомным отделением, отделением дополнительного образования, службой психолого-педагогического и социального сопровождения.	Подразделение №1		Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю. Методист Тарасова Е.В. Методист Зайцева Ю.В.	
10.	4.03.16	Концертная программа, посвященная Международному Женскому дню 8 марта	Подразделение №1	Учащиеся Центра	Финенко К.С. Соц. педагоги Учитель музыки.	Классные руководители центра, ДШИ «Родник»
11.	12.03.16	День открытых дверей	ГБПОУ ФК №35 ул. Липецкая , д. 2, корп.13	Школьники 8-11 классов , 200-300 человек	Седова Е.Э., Иванова Е.А., Ахметзянова Р. Н.	
12.	14-18.03.16	Проведение библиотечных уроков. Герои Великой Отечественной войны в художественной литературе.	Подразделение №1	Учащиеся Центра	Капитовская С.Э.	Классные руководители Воспитатели
13.	14.03.2016	Смотр – конкурс проектов «Необычное в обычном»	Подразделение №2	Воспитатели всех групп	Ст.воспитатель Бородина И.И. Методист Джагаева М.Г.	
14.	14-18.03.16	Предметная неделя службы психолого-педагогического социального сопровождения	Подразделение №1	Учащиеся Центра	Зайцева Ю.В., Крупина О.А.	
15.	15.03.16	Проведение школьного этапа конкурса творческих работ по праву "Мир права вокруг	ГБОУ Школа № 508 , школы-участницы	Обучающиеся 5-11 классов	Седова Е.Э., Чепелкина Л.И., Алешина Н.С.	

		нас"	конкурса			
16.	17.03.16- 22.03.16	Работа в методическом кабинете: Проверка планов работы специалистов	Подразделение №2	Воспитатели всех групп	Ст.воспитатель Бородина И.И. Методист Джагаева М.Г.	
17.	18.03.16	Проверка отчетной документации, календарно-тематических планов, журналов учета рабочего времени и другой отчетной документации в Дошкольном отделении Центра.	Подразделение №1		Методист Зам.директора по УВР	
18.	18.03.16	Семинар для учителей обществознания "Сиситема подготовки обучающихся 11-х классов к ЕГЭ по обществознанию - трудные вопросы"	ГБОУ Школа № 508 ШО-3 ул.Загорьевская, д.31	Учителя истории и обществознания	Седова Е.Э., Чепелкина Л.И., Печинникова И.К.	
19.	18.03.16	Конкурс проектных и исследовательских работ на иностранном языке младших школьников MY FIRST PROJEKTS IN ENGLISH	ГБОУ СОШ №1466, Ереванская ул. Д. 21	Учащиеся начальной школы	Седова Е.Э., Чугунова Т.С., Варфоломеева И. В.	
20.	18.03.16	Спектакль « Волшебная лампа Алладина»	Подразделение №1	Учащиеся Центра	С оц. педагоги	ГБУК «Москонцерт»
21.	21.03.16	Семинар "Применение интерактивных технологий на уроках русского языка и литературы (Learningapps)"	ГБОУ "Лицей №1828 Сабурово" Здание 3 Б-206	Учителя-предметники	Седова Е.Э., Архипова Е.А., Данченко Е.В., Пантюхина А.Н.	
22.	22.03.16	Семинар «Квест-технологии в образовании»	ГБОУ "Лицей №1828 Сабурово" Здание 3 Б-206	Учителя-предметники	Седова Е.Э., Архипова Е.А., Коляскина А.А., Жердева С.В.	
23.	22.03.16	Семинар "Индивидуальный маршрут учебного процесса – условие повышения	ГБОУ Школа № 947, здание № 3, ул.	Учителя, администрация районов Бирюлево	Седова Е.Э., Кузина М. Ю., Полякова Т. А.	

		качества образования в рамках ФГОС"	Лебедянская, дом 14, корп. 3	Восточное, Бирюлево Западное, Царицыно, Московоречье-Сабурово, 30 чел.		
24.	22.03.16	Проверка отчетной документации коррекционных специалистов, журналы учета рабочего времени, индивидуальные листы занятий, календарно-тематические планы, речевые карты, карты психологического сопровождения, карты дефектологического обследования, мониторинг успешности обучения.	Подразделение №1		Методист Зайцева Ю.В.	
25.	22.03.16	Весеннее музыкально-спортивное развлечение «Друзья солнышка»	Подразделение №2	Подготовительные группы №5; №8; №1	Муз. Рук Ломакина Н.И Инструктор по физ.культ Цораева Е.С.	
26.	23.03.16	Городской семинар в рамках школы новых технологий "Использование ИКТ технологий на уроках истории"	ГБОУ "Лицей №1828 Сабурово" Здание 3 Б-206	Учителя города	Седова Е.Э., Архипова Е.А., Эсманская А.Г. Гулин А.С.	
27.	23.03.16	Оформление классных (электронных) журналов. Оформление журналов ГПД.	Подразделение №1		Зам. директора по УВР Бурлакин М.Ю. Методист Тарасова Е.В. классные руководители воспитатели ГПД	
28.	24.03.16	Оформление журналов педагогами ДО	Подразделение №1		Методист Тарасова Е.В. Педагоги ДО	

29.	24.03.16	Консультации для родителей «Микроклимат в семье и его влияние на воспитание гуманных чувств ребенка»	Подразделение №2	Методист	Методист Джагаева М.Г.	
30.	24.03.216	Родительское собрание в подготовительных группах «Скоро в школу»	Подразделение №2	Ст. воспитатель	Ст.воспитатель Бородина И.И. Методист Джагаева М.Г. Муз/рук Ломакина Н.И.	
31.	26-31.03.16	Посещение театров, музеев города Москвы.	Подразделение №1	Учащиеся Центра, Родители.	Соц. педагоги	Классные руководители
32.	28.03.16	Методический совет	Подразделение №1	Педагоги	Малыгина Е. В.	
33.	28.03.16	Методическое объединение школьного отделения	Подразделение №1	Педагоги	Соловьёва О. М. Фёдорова И.В.	
34.	28.03.16	Производственное собрание Анализ заболеваемости за 1 квартал 2016г.	Подразделение №2	Воспитатели дошкольного отделения	Ст. воспитатель Бородина И.И.	
35.	29.03.16	Работа в методическом кабинете-подбор материалов по организации прогулки в весенний период	Подразделение №2	Воспитатели дошкольного отделения	Методист Джагаева М.Г	
36.	29.03.16	Оказание методической помощи в подготовке к Педсовету	Подразделение №2	Воспитатели дошкольного отделения	Ст.воспитатель Бородина И.И. Методист Джагаева М.Г. Муз/рук Ломакина Н.И.	
37.	29.03.16	Педагогический совет Центра	Подразделение №1	Педагоги	Малыгина Е.В.	
38.	Ежедневно	Проверка качества работы по соблюдению санитарно-гигиенического режима в рамках производственного контроля	Подразделение №1	2	Инженер по ОТ	Завхоз
39.	Ежедневно	Проверка режима проветривания и	Подразделение №1	1	Инженер по ОТ	Дежурные учителя (подр. №1),

		освещённости учебных кабинетов и рекреаций, групповых комнат				Старший воспитатель(подразд. №2)
40.	3 декада марта	Заседание комиссии по ОТ: О результатах административно-общественного контроля состояния ОТ в Центре.	Подразделение №1	1	Инженер по ОТ	Члены комиссии по ОТ
41.	В течение месяца	Проведение инструктажей о порядке применения электроприборов, и действиях в случае поражения эл. током	Подразделение №1	2	Инженер по ОТ, ст. воспитатель	Отв. за безопасность, отв. за электробезопасность.
42.	В течение месяца	Выполнение инструкций по ОТ. Ведение журналов по ОТ в кабинетах информатики, технологии, трудового обучения, в спортзалах подразделений, в бассейне.	Подразделение №1	3	Инженер по ОТ	Старший воспитатель подр. №2, отв. за безопасность.
43.	В течение месяца	В рамках олимпиады "Музеи, парки, усадьбы" посещение школьного мемориального музея Нади Рушевой	ГБОУ СОШ №1466, Ереванская ул., д. 20, кор. 2	Школы г. Москвы - по предварительной заявке	Седова Е.Э., Чугунова Т.С., Усенко Н. В.	
44.	В течение месяца	Проверка санитарного состояния пищеблоков в подразделениях центра.	Подразделение №1	3	Инженер по ОТ	Старший воспитатель подр. №2 ответственный за безопасность
45.	В течение месяца	Проведение общего технического осмотра здания.	Подразделение №1	4	Завхоз, инженер по ОТ	Ответственный за безопасность Ответственный за электробезопасность, рабочие по обл. и рем. здания.
46.	1-2 декада марта	Составление плана мероприятий по улучшению условий труда после проведения СОУТ.	Подразделение №1	1	Инженер по ОТ	
47.	1 декада марта	Совещание антитеррористической	Подразделение №1	5	Отв. за безопасность	Члены АТГ

		группы(АТГ по задачам работы по противодействию терроризму и экстремизму в Центре.				
48.	В течение месяца	Проведение инструктажей по профилактике и противодействию терроризму и экстремизму.	подразделение №2	2	Отв. За безопасность	Старший воспитатель подразделения №2
49.	В течение месяца	Проверка пропускного режима	подразделения №1 и №2	1	Отв. за безопасность	Сотрудники ЧОО «Защита М»
50.	9-10 марта	Проверка состояния эвакуационных выходов, лоджий, тамбуров	подразделения №1 и №2	3	Отв. за безопасность	Завхоз, ст. воспитатель подразделения №2
51.	3 декада марта	Проведение бесед и занятий с обучающимися по противопожарной и тематике в начальных классах	Подразделение №1	1	Отв. за безопасность	Классные руководители начальных классов, воспитатели
52.	23-24 марта	Проверка состояния огнетушителей, сверка по журналу учёта.	подразделения №1 и №2	3	Отв. за безопасность	Завхоз Старший воспитатель подр. №2
53.	В течение месяца	Доработка и утверждение в Управлении МЧС ЮАО Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и Плана Гражданской Обороны.	Подразделение №1	2	Ответственный за безопасность	Инженер по ОТ
54.	В течение месяца	План безопасности учреждения- переработка, внесение дополнений. по подразделениям №1 и №2	Подразделение №1	1	Ответственный за безопасность	
55.	В течение месяца	Архивирование личных дел уволившихся сотрудников.	Подразделение №1		Специалист по кадрам Пилютник В.В.	
56.	В течение месяца	Проверка личных дел сотрудников, выявление недостающих документов, включение новых документов.	Подразделение №1		Специалист по кадрам Пилютник В.В.	

57.	В течение месяца	Внести недостающие сведения о сотрудниках в информационную систему Облачная бухгалтерия и кадры.	Подразделение №1		Специалист по кадрам Пилюттик В.В	
58.	В течение месяца	Продолжить работу по подготовке новой редакции Устава в связи с изменением типа Учреждения.	Подразделение №1		Специалист по кадрам Пилюттик В.В	
59.	В течение месяца	Подготовить документы и представить их в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы для внесения изменений в сведения о юридическом лице.	Подразделение №1		Специалист по кадрам Пилюттик В.В	
60.	В течение месяца	Работа в системе электронный документооборот.	Подразделение №1		Специалист по кадрам Пилюттик В.В	
61.	В течение месяца	Работа со страницей сайта «Социальная служба»	Подразделение №1	1	Матякубова В.Х.	Ответственный за сайт учреждения
62.	В течение месяца	Подготовка и участие в проведении заседаний Управляющего совета, ПКК учреждения.	Подразделение №1	2	Гаранина И. Н. Тарасова Е.В.	Член Управляющего совета
63.	В течение месяца	Личные дела обучающихся - проверка наличия документов (ИПР, Справки МСЭ, сроки их действия).	Подразделение №1	2	Матякубова В.Х. Гаранина И. Н.	Соц. педагог интерната №8, Панина Н.С.
64.	В течение месяца	Работа с номенклатурной документацией социальной службы.	Подразделение №1	2	Матякубова В.Х. Гаранина И. Н.	
65.	В течение месяца	Работа с Социальными паспортами семей учащихся	Подразделение №1	2	Матякубова В.Х. Гаранина И. Н.	Классные руководители

		5-10 классов классов (дополнения, исправления)				
66.	В течение месяца	Консультирование, оказание помощи родителям по вопросам социальной защиты детей – инвалидов, детей с ОВЗ	Подразделение №1	Родители, законные представители	Матякубова В.Х. Гаранина И. Н.	Учр-ния социальной защиты, учреждения здравоохранения
67.	В течение месяца	Консультирование родителей по вопросам воспитания и развития детей	Подразделение №1	Родители, законные представители	Матякубова В.Х. Гаранина И. Н.	Педагоги – психологи Центра, классные руководители
68.	В течение месяца	Работа по профориентации (консультирование родителей по дальнейшему обучению детей – старшеклассников, сотрудничество с колледжами)	Подразделение №1	Родители, законные представители	Матякубова В.Х.	Сотрудники профессио-нальных колледжей
69.	2 и 4 четверг марта	Проведение занятий Родительского клуба «Помощь семье»	Подразделение №1	Родители, законные представители	Матякубова В.Х. Гаранина И. Н.	Родители
70.	В течение месяца	Проведение группового занятия в рамках программы «Это важно знать»	Подразделение №1	Учащиеся начальных классов	Гаранина И. Н. Матякубова В.Х	Классные руководители
71.	В течение месяца	Проведение группового занятия в рамках программы «Мы вместе»	Подразделение №1	Учащиеся старших классов	Гаранина И. Н. Матякубова В.Х.	Классные руководители
72.	В течение месяца	Посещение «неблагополучных семей»	Подразделение №1		Гаранина И. Н. Матякубова В.Х.	Классные руководители
73.	В течение месяца	Оформление вновь прибывшей литературы.	Библиотека		Капитовская С.Э.	
74.	2-я неделя	Проверка ведения дневников учащихся	Подразделение №1	Учащиеся школьного отделения	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю., классные руководители	
75.	3-я неделя	Проверка ведения ученических тетрадей учащихся 1-4 классов ККО	Подразделение №1	Тетради учащихся 1-4 классов ККО	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю., учителя	
76.	3-я неделя	Проверка ведения ученических тетрадей	Подразделение №1	Тетради учащихся 5-7 классов	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.,	

		учащихся 5-7 классов школьного отделения		школьно- надомного отделения	учителя русского языка и математики	
77.	2-я неделя	Соблюдение требований к оформлению журнала регистрации первичных клиентов, алфавитной книги.	Подразделение №1	Журнал регистрации первичных клиентов, алфавитная книга.	Зам. директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
78.	1 неделя	Деятельность методических объединений	Подразделение №1	Документация, проведение выставок, открытые мероприятия	Методист Тарасова Е.В. Малыгина Е.В.	
79.	В течение месяца	Профессиональная компетентность	Подразделение №1	Вновь принятые педагогические сотрудники:	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю. Методист Тарасова Е.В.	
80.	В течение месяца	Контроль за курсовой подготовкой специалистов Центра	Подразделение №1	Повышение квалификации	Отв. за НМР Малыгина Е.В.	
81.	В течение месяца	Система индивидуальной работы специалистов с неуспевающими и слабоуспевающими школьниками, имеющими трудности в усвоении образовательной программы	Подразделение №1	Классы школьного отделения	Методист Тарасова Е.В. Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
82.	В течение месяца	Деятельность воспитателей ГПД как организаторов самоподготовки учащихся.	Подразделение №1	Выполнение домашнего задания в ГПД (1- 4 классы ККО).	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
83.	В течение месяца	Аттестация педагогических кадров	Подразделение №1	Специалисты Центра	Методист Климова П.М. Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
84.	В течение месяца	Профессиональная	Подразделение №1	Соответствие	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	

		компетентность, соответствие занимаемой должности.		занимаемой должности педагогами	Методист Тарасова Е.В. Методист Климова П.М.	
85.	В течение месяца	Анализ использования специалистами Центра новых технологий на уроках	Подразделение №1	Специалисты Центра	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
86.	В течение месяца	Посещение уроков в 1-10 классах	Подразделение №1	Педагоги	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
87.	В течение месяца	Качество преподавания предметов малоопытными учителями.	Подразделение №1	«Молодые специалисты», малоопытные и вновь прибывшие учителя.	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
88.	В течение месяца	Мониторинг учебных достижений учащихся 2-4 классов ККО.	Подразделение №1	Текущая аттестация по итогам 3 четверти и на начало 4 четверти (2-4 классы ККО)	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
89.	В течение месяца	Мониторинг учебных достижений учащихся 2-10 классов отделения школьно-надомного обучения.	Подразделение №1	Текущая аттестация по итогам 3 четверти 2-10 классы отделения школьно-надомного обучения	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
90.	В течение месяца	Контроль работы учителей с учащимися «группы риска».	Подразделение №1	Посещаемость учащимися «Группы риска» уроков, успешность усвоения материала	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю., учителя	
91.	В течение месяца	Качество преподавания предметов малоопытными	Подразделение №1	«Молодые специалисты»,	Методист Тарасова Е.В.	

		педагогами ДО.		малоопытные и вновь прибывшие педагоги ДО.		
92.	В течение месяца	Состояние работы в 1-4 классах ККО по профилактике правонарушений.	Подразделение №1	1-4 классы ККО. Планы воспитательной работы учителей, воспитателей ГПД.	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю., классные руководители, воспитатели ГПД, социальные педагоги	
93.	В течение месяца	Контроль сохранения здоровья учащихся. Оформление листов здоровья.	Подразделение №1	Состояние здоровья учащихся	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю., Врач, классные руководители, учителя физкультуры	
94.	В течение месяца	Организация занятий учащихся надомного отделения. Корректировка индивидуальных перспективно-тематических планирований.	Подразделение №1	Работа с учащимися надомного отделения	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
95.	В течение месяца	Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА) Уровень готовности учащихся к итоговой аттестации.	Подразделение №1	Анализ входного контроля ЗУН учащихся 9-х классов.	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю., Учителя, преподающие в 9 классах	
96.	В течение месяца	Работа со слабоуспевающими учащимися. Контроль работы педагогов со слабоуспевающими учащимися.	Подразделение №1	Учащиеся, требующие индивидуального подхода в обучении	Заместитель директора по УВР Бурлакин М.Ю., председатели МО	
97.	В течение месяца	Занятость учащихся дополнительным образованием	Подразделение №1	Занятость учащихся	Методист Тарасова Е.В., педагоги ДО	
98.	В течение месяца	Посещаемость занятий учащимися всех отделений на конец четверти	Подразделение №1	Учащиеся всех отделений	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	

99.	В течение месяца	Проведение промежуточной городской диагностики в 7-А классе	Подразделение №1	Учащиеся 7-А класса	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
100.	В течение месяца	Работа педагогов ДО по самообразованию.	Подразделение №1	Самообразование педагогов ДО.	Методист Тарасова Е.В.	
101.	В течение месяца	Методическое обеспечение дополнительного образования	Подразделение №1	Педагоги ДО	Методист Тарасова Е.В.	
102.	В течение месяца	Проведение открытых уроков, занятий, мероприятий, взаимопосещений	Подразделение №1	Работа со специалистами	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
103.	В течение месяца	Работа с календарно-тематическими планами	Подразделение №1	Специалисты Центра	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
104.	В течение месяца	Анализ работы педагогов Центра по итогам 3 четверти	Подразделение №1	Специалисты Центра	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю., Методист Тарасова Е.В., Методист Зайцева Ю.В.	
105.	В течение месяца	Состояние учебных кабинетов	Подразделение №1	Учебные кабинеты, кабинеты специалистов и педагогов ДО	Заместитель директора по АХР Мельникова М.Е.	
106.	В течение месяца	Работа по организации безопасного режима обучения и соблюдение требований по ОТ и ТБ	Подразделение №1	Учебные кабинеты, кабинеты специалистов и педагогов ДО	Инженер по ОТ Осипова С.Н.	
107.	В течение месяца	Контроль соблюдения требований ФГОС НОО к организации урочной деятельности	Подразделение №1	Учебные кабинеты	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	
108.	В течение месяца	Самоаудит учителей школьного и надомного отделений по реализации ФГОС.	Подразделение №1	Учителя	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю. Отв. за НМР Малыгина Е.В.	
109.	В течение месяца	Посещение уроков учителей школьного и надомного	Подразделение №1	Персональный	Зам директора по УВР Бурлакин М.Ю.	

		отделений			Отв. за НМР Малыгина Е.В.	
110.	В течение месяца	Контроль за курсовой подготовкой специалистов Центра по ФГОС.	Подразделение №1	Специалисты центра	Методист Тарасова Е.В. Отв. за НМР Малыгина Е.В.	
111.	В течение месяца	Работа по выполнению требований СанПин к организации питания (мероприятия по контролю пищеблока)	Подразделение №1	Пищеблок центра	Инженер по ОТ и за производственный контроль Осипова Зам. директора по АХЧ Мельникова М.Е. Ответственный по питанию Капитовская С.Э.	